



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

École de Vesancy



Place du Château

01170 Vesancy

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL
D'ECOLE
du 31 / 03 / 2025**

MEMBRE DE DROIT SANS PARTICIPATION AU VOTE			Représentant
Inspecteur de l'éducation nationale :			
MEMBRES VOTANTS			
NOM	Présent	Excusé	Représentant
Directeur de l'école - Président : M. Grandclément	X		
Maire :		X	Mme Fontaine – 1ère adjointe
Conseiller municipal :			
Mme Consani	X		
ENSEIGNANTS DE L'ÉCOLE			
Mme Ledrapier	X		
Mme Grandclément	X		
Un des maîtres du RASED :		X	
D.D.E.N :		X	
REPRÉSENTANTS DES PARENTS D'ÉLÈVES			Suppléants assurant un remplacement
M. Wagner	X		
M. Simonin	X		
Mme Gayet de Chassey		X	Mme.Delgado
VOIX CONSULTATIVE			
RASED :			
Médecin scolaire :			
Infirmier(e) scolaire :			
Assistante sociale :			
ATSEM			
Représentant périscolaire :			
Enseignant ELCO :			
Invité :			

Procès-verbal établi le 09 / 04 / 2025

Le président, directeur de l'école
Nom : David Grandclément
Signature

Le secrétaire, représentant des parents d'élèves
Nom : Rémy Wagner
Signature

Date : 31/03/2025

heure de début :18h00

Ordre du jour :

Registre de Santé et Sécurité

- **Sécurité incendie** : Pas de changement.
- **Plan Particulier de Mise en Sécurité** : Le bilan des exercices réalisés est très positif et a été bien reçu par les élèves.
- **Registre des dangers graves et imminents** : Pas de changement.
- **Document Unique de Prévention des Risques Professionnels** : Pas amendé.
- **Conseil école-collège** : RAS.
-

Plan Ministériel pour la Tranquillité Scolaire

- Le plan est disponible sur internet. Cette mesure fait suite au contexte sécuritaire et à l'évolution de la société. Une prise de conscience et une information du corps parental sont les bienvenues.

Projets Réalisés, en Cours ou Prévus

- **Sortie Ski** : Le bilan est positif, avec des remerciements adressés à la municipalité pour la participation aux frais et aux parents accompagnateurs.
- **USEP : Sortie sportive** : La sortie a été annulée car l'école d'Arbère ne participera pas.
- **Projet NEFLE : Notre École Faisons-La Ensemble (NEFLE)** : Le premier crédit en 2024 a permis d'obtenir le matériel, bien que le remboursement de l'Éducation nationale envers la mairie soit toujours en attente. Le logiciel est utilisé par les élèves pour l'orthographe et le langage, et leur progression sera suivie jusqu'à la fin de l'année.
- **Concours Castor Informatique** : Certains élèves se sont bien classés au niveau national, avec 4 élèves dans les 15% nationaux à partir du CM1.
- **Concours Algoréa** : Le concours est basé sur la programmation par blocs logiques (Et, Ou, Si, ...), l'ensemble des élèves du CE1 au CM2 y participe.
- **Concours La Course au Nombre** : Destiné aux CP, le concours consiste en 10 minutes pour résoudre 20 questions simples. L'exercice a été bien reçu par les élèves.
- **Projet avec Pays Gex/Aglo - Service Développement Durable** : Le projet mené par la classe des CE1 au CM2 a porté sur la ressource en eau et la consommation quotidienne, ainsi que sur la gestion des flux des eaux naturelles et urbaines.
- **École dans la Nature** : Plusieurs sorties ont été effectuées par les 3 classes toujours selon la météo.
- **Le Jardin** : Le projet prévoit de refaire des jardinières et de créer des bacs pour la troisième classe par la classe des grands.
- **Classe Mme Ledrapier : Sortie de fin d'année** : Une sortie nature à pied à la journée est prévue.

- **Classe Cinéma au Patio à Gex** : Les classes de PS à CP de Mme Ledrapier et Mme Grandclément ont assisté à une nouvelle séance de cinéma (3 séances au total pour le projet), avec des activités organisées pour illustrer et faire réfléchir sur les films regardés. Les trajets ont été réalisés en bus, avec des remerciements aux parents accompagnateurs, à la mairie pour le financement du bus, et à l'APE pour le financement des entrées.
- **Classe Mme Grandclément** : La classe assistera au spectacle "Dans ma coquille" à l'Esplanade du Lac, avec un coût de 5 euros par enfant et deux adultes gratuits sur quatre. La sortie est prévue pour le 1er avril 2025, avec un départ à 9h30. Des remerciements sont adressés aux parents accompagnateurs, à l'APE pour le financement des entrées (105 euros), et à la mairie pour le financement du transport.
La sortie de fin d'année de la classe de Mme Grandclément inclura des activités et jeux pour les enfants, un spectacle avec des rapaces, et une découverte des animaux de la ferme. La sortie est prévue pour le 27 juin, mais pourra être annulée en cas de pluie. Le budget comprend 480 euros pour le bus, avec une demande à la mairie de le prendre en charge, et 265 euros pour les entrées, pris en charge par l'APE. Six adultes seront nécessaires pour accompagner les enfants.
- **Skateboard pour la classe des grands** : Le projet sera reconduit comme l'année précédente.
- **Piscine pour tous** : Les séances auront lieu le mardi matin et le vendredi matin pour les CP et les grands, et le mardi après-midi et le jeudi après-midi pour les maternelles.
- **Projet Masque de Carnaval** : Des remerciements sont adressés à l'APE pour leur participation financière et leur aide. Un petit temps festif sera proposé par l'APE à une date à venir.

Projection : Évolution des Effectifs et Répartition Possible pour 2025-2026

En date du 31/03, 75 élèves sont attendus à la rentrée 2025/2026, répartis comme suit : 11 en Petite Section (PS), 13 en Moyenne Section (MS), 8 en Grande Section (GS), 16 en Cours Préparatoire (CP), 10 en Cours Élémentaire 1 (CE1), 8 en Cours Élémentaire 2 (CE2), 5 en Cours Moyen 1 (CM1), et 4 en Cours Moyen 2 (CM2). D'après les prévisions, les trois classes devraient être maintenues jusqu'en 2030. Il est prévu d'étendre le temps horaire de Mme Massicot sur les heures du matin. De plus, le recrutement pour remplacer Mme Pellerud, qui s'occupait du périscolaire et des activités administratives, est en cours.

Point sur le Budget 2025

Pour la rentrée 2025, le budget inclut plusieurs postes :

- **Table/Chaise** : OK.
- **Couchage** : Besoin de lits et matelas, ainsi que de couchettes mobiles.
- **Vestiaire** : Besoin de mobilier et de bancs pour la troisième classe.
- **Installation de stores** : Nécessaire sur les baies vitrées de la troisième classe.
- **Informatique** : 11 postes vieillissants à renouveler, besoin de postes informatiques dans chaque classe, (matériel en panne : écran, clavier ; ou pas de

mise à jour des logiciels d'exploitation possible car les supports matériels ne sont plus assez puissants pour cela -> problème de sécurité).

- **Renouvellement de matériel** : Pour la classe de Mme Ledrapier, le mobilier devra être renouvelé progressivement car celui-ci est ancien et a été déjà repeint pour une partie.
- **Activités culturelles** : Besoin de budgéter les activités culturelles de l'automne 2025.

Point sur les Locaux

Concernant l'entretien des locaux, des remerciements sont adressés à M. Penarroias pour le travail effectué.

Il est rappelé que des locaux de travail sont nécessaires pour les équipes et la direction.

Le mur des toilettes de la classe de Mme Ledrapier a été rénové, et il est rappelé qu'il est toujours nécessaire de rénover les volets de ce local. Des remerciements sont également adressés à la mairie pour l'installation d'internet dans la troisième classe.

Le modèle de cantine de 2024 sera reproduit en 2025, et l'inscription et l'anticipation des familles au périscolaire permettront à la mairie de planifier le planning du personnel.

Les travaux d'aménagement pour de nouveaux locaux scolaires pour la maternelle, suite à l'obtention du permis de construire, devraient débuter cette année. Cependant, une forte augmentation du coût des matériaux demande une revue du financement, ce qui risque d'entraîner un retard dans le projet.

Heure de fin : 20h15

Prochaine séance : Lundi 16 juin